

# 鞍山重型矿山机器股份有限公司

## 投资者关系管理制度

### 第一章 总则

第一条 为了加强鞍山重型矿山机器股份有限公司（以下简称“公司”）与投资者和潜在投资者（以下合称“投资者”）之间的信息沟通，切实建立公司与投资者特别是社会公众投资者与公司的良好沟通平台，完善公司治理结构，切实保护投资者特别是社会公众投资者的合法权益，形成公司与投资者之间长期、稳定、和谐的良好互动关系，特制定本制度。

第二条 根据《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国证券法》、中国证监会《上市公司与投资者关系工作指引》、《深圳证券交易所股票上市规则》（以下简称《上市规则》）、《上市公司投资者关系管理指引》、《鞍山重型矿山机器股份有限公司章程》（以下简称“《公司章程》”）及其他有关法律、法规的规定，结合本公司实际情况，制定本制度。

第三条 投资者关系管理是指公司通过信息披露与交流，加强与投资者及潜在投资者之间的沟通，增进投资者对公司的了解和认同，提升公司治理水平，以实现公司整体利益最大化和保护投资者合法权益的管理行为。

第四条 公司开展投资者关系管理工作应体现公平、公正、公开原则，平等对待全体投资者，保障所有投资者享有知情权及其他合法权益。

第五条 公司开展投资者关系管理工作应注意尚未公开的信息和内部信息的保密，避免和防止由此引发的泄密及导致相关的内幕交易。除非得到明确授权并经过培训，公司董事、监事、高级管理人员和员工应避免在投资者关系活动中代表公司发言。

### 第二章 投资者关系管理的目的和原则

第六条 投资者关系管理的目的是：

- （一）建立形成与投资者双向沟通渠道和有效机制，促进公司与投资者之间的良性关系，增进投资者对公司的进一步了解和熟悉，并获得认同与支持；
- （二）建立稳定和优质的投资者基础，获得长期的市场支持；
- （三）形成服务投资者、尊重投资者的投资服务理念；

- (四) 促进公司整体利益和股东利益最大化并有机统一的投资理念；
- (五) 通过充分的信息披露，增加公司信息披露透明度，不断完善公司治理。

#### 第七条 投资者关系管理的基本原则：

(一) 充分披露信息原则。除强制的信息披露以外，公司可主动披露投资者关心的其他相关信息。

(二) 合规披露信息原则。公司应遵守国家法律、法规及证券监管部门、证券交易所对上市公司信息披露的规定，保证信息披露真实、准确、完整、及时。在开展投资者关系工作时应注意尚未公布信息及其他内部信息的保密，一旦出现泄密的情形，公司应当按有关规定及时予以披露。

(三) 投资者机会均等原则。公司应公平对待公司的所有股东及潜在投资者，避免进行选择性信息披露。

(四) 诚实守信原则。公司的投资者关系工作应客观、真实和准确，避免过度宣传和误导。

(五) 高效低耗原则。选择投资者关系工作方式时，公司应充分考虑提高沟通效率，降低沟通成本。

(六) 互动沟通原则。公司应主动听取投资者的意见、建议，实现公司与投资者之间的双向沟通，形成良性互动。

### 第三章 投资者关系管理的对象与工作内容

#### 第八条 投资者关系管理的工作对象主要包括：

- (一) 投资者（包括在册和潜在投资者）；
- (二) 证券分析师及行业分析师；
- (三) 财经媒体及行业媒体等传播媒介；
- (四) 其他上市规则规定的相关机构。

#### 第九条 投资者关系管理中公司与投资者沟通的内容主要包括：

(一) 公司的发展战略，包括公司的发展方向、发展规划、竞争战略、市场战略和经营方针等；

(二) 法定信息披露及其说明，包括定期报告、临时公告和年度报告说明会等；

(三) 公司依法可以披露的经营管理信息，包括生产经营状况、财务状况、新产品或新技术的研究开发、经营业绩、股利分配、管理模式及变化等；

(四) 公司依法可以披露的重大事项，包括公司的重大投资及其变化、资产重组、

收购兼并、对外合作、对外担保、重大合同、关联交易、重大诉讼或仲裁、管理层变动以及大股东变化等信息；

（五）企业经营管理理念和企业文化建设；

（六）公司的其他相关信息。

第十条 公司与投资者沟通的主要方式包括但不限于：定期报告与临时公告、年度报告说明会、股东大会、公司网站、一对一沟通、邮寄资料、电话咨询、现场参观、分析师会议和路演等。公司应尽可能通过多种方式与投资者及时、深入和广泛地沟通，并应特别注意使用互联网络提高沟通的效率，降低沟通的成本。

第十一条 根据法律、法规和《上市规则》的有关规定，公司应披露的信息必须第一时间在公司指定信息披露的网站或其他媒体上公布；公司在其他公共传媒披露的信息不得先于指定报纸和指定网站，不得以新闻发布或答记者问等其他形式代替公司公告。公司应明确区分宣传广告与媒体的报道，不应以宣传广告材料以及有偿手段影响媒体的客观独立报道。

第十二条 董事会秘书为公司投资者关系管理事务的负责人。公司证券部是投资者关系管理工作的职能部门，由董事会秘书领导，在全面深入了解公司运作和管理、经营状况、发展战略等情况下，负责策划、安排和组织各类投资者关系管理活动和日常事务。

第十三条 投资者关系管理部门的职责主要包括：

（一）信息沟通：根据法律、法规、《上市规则》的要求和投资者关系管理的相关规定，及时、准确地进行信息披露；根据公司实际情况，通过举行分析师说明会及路演等活动，与投资者进行沟通；通过电话、电子邮件、传真、接待来访等方式回答投资者的咨询。

（二）定期报告：主持年度报告、半年度报告、季报的编制、印制和邮送工作；

（三）筹备会议：筹备年度股东大会、临时股东大会、董事会会议，准备会议材料；

（四）公共关系：建立和维护与监管部门、证券交易所、行业协会等相关部门良好的公共关系；

（五）媒体合作：加强与财经媒体的合作关系，引导媒体对公司的报道，安排公司董事、高级管理人员和其他重要人员的采访报道；

（六）网络信息平台建设：在公司网站中设立投资者关系管理专栏，在网上披露

公司信息，方便投资者查询；

（七）危机处理：在诉讼、仲裁、重大重组、关键人员的变动、盈利大幅度波动、股票交易异动、自然灾害等危机发生后迅速提出有效的处理方案；

（八）有利于改善投资者关系的其他工作。

第十四条 公司设置专线投资者咨询电话、传真电话，确保与投资者之间的沟通畅通，并责成专人接听，回答投资者对公司经营情况的咨询。当公司投资者咨询电话变更时应及时公告变更后的咨询电话。

第十五条 对于上门来访的投资者，公司证券部专人负责接待。接待来访者前应请来访者配合做好投资者和来访者的档案记录，并请来访者签署相关承诺书，建立规范化的投资者来访档案。

第十六条 针对媒体宣传和推介，应由公司相关宣传企划部门提供样稿，有计划安排公司董事长或总经理接受媒体的采访和报道。自行上门的媒体应提前将采访计划报董事会秘书审核确定后方可接受采访，拟报道的文字资料应送董事会秘书审核后公开对外宣传。

第十七条 在公共关系维护方面，公司应与证券监管部门、证券交易所等相关部门建立良好的沟通关系，及时解决证券监管部门、证券交易所关注的问题，并将相关意见传达至公司董事、监事和高级管理人员，并争取与其它上市公司建立良好的交流合作平台。

第十八条 在不影响生产经营和泄露商业机密的前提下，公司的其他职能部门、公司控股的子公司及公司全体员工有义务协助董事会秘书及相关职能部门进行相关投资者关系管理工作。

第十九条 公司应以适当形式对公司员工特别是董事、监事、高级管理人员、部门负责人和公司控股子公司负责人进行投资者关系管理相关知识的培训，在开展重大的投资者关系促进活动时，还应举行专门的培训活动。

第二十条 公司在投资者关系活动中一旦以任何方式发布了有关法律法规和规则规定应披露的重大信息，应及时向深圳证券交易所报告，并在下一个交易日开市前进行正式披露。

#### **第四章 附则**

第二十一条 本制度未尽事宜，按照国家有关法律、法规、规范性文件和《公司章程》等相关规定执行。

第二十二條 本制度自公司董事會審議通過後施行。

鞍山重型礦山機器股份有限公司

董事會

二〇一二年四月十七日

附件一：

## 预约须知

### 一、预约方式：

1. 周一到周五办公时间内电话预约。

联系电话：董事会办公室 0412-5213058

2. 通过邮件、传真方式预约。

联系电子邮箱：[aszkg@aszkgjqc.com](mailto:aszkg@aszkgjqc.com)

传真电话：0412-5213058

3. 联系地址：辽宁省鞍山市鞍千路 294 号

4. 联系人：邹允 张钰

### 二、预约登记：

公司在同意接待后，与来访者协商并确认接待日程安排、提供问题提纲和相关身份证明、职业证明资料。

来访时，要填写《来访人员登记表》和承诺书。

### 三、接待时间：

8:30-11:00、14:00-16:30

附件二：

## 鞍山重型矿山机器股份有限公司

### 现场接待预约登记表

来访时间		接待	是 ( ) 否 ( )
来访人姓名		证件号码	
来访人单位			
资格证书号			
来访人员类型	投资者 ( ) 证券机构 ( ) 媒体 ( ) 其他 ( )		
来访性质	参观 ( ) 调研 ( ) 座谈 ( ) 采访 ( ) 其他 ( )		
接待时间及地点			
日程安排			
来访内容			
董秘意见			
公司意见			
经办人		日期	

附件三：

## 承诺书

（政府部门等特定对象获取公司敏感、重大信息）

鞍山重型矿山机器股份有限公司：

本单位（本人）因工作需要获取你公司的信息（可能包含你公司未曾公开披露的敏感、重大信息），根据国家有关政策规定作出如下承诺：

1、本单位（本人）承诺在因调研、统计、签约工作需要而获取你公司的信息（可能包含你公司未曾公开披露的敏感、重大信息）时，只与你公司指定的信息披露责任人进行交流，不向其他无关人员交流；

2、本单位（本人）承诺除调研报告、统计资料、业务协议内容需要之外，不向其他单位或个人泄露因上述需要而获取到你公司的信息（可能包含你公司未曾公开披露的敏感、重大信息），不利用所获取的未公开敏感信息买卖你公司证券或建议他人买卖你公司证券；

3、本单位（本人）承诺基于调研、统计、签约工作而形成的分析报告、协议文本等文件中涉及对你公司进行盈利预测和股价预测的，注明资料来源并承担相关责任；

4、本单位（本人）如违反上述承诺，愿意承担由此引起的一切法律责任；

5、此承诺书仅限于本单位（本人）因调研、统计、签约工作需要而获取到你公司的信息（可能包含你公司未曾公开披露的敏感、重大信息）时履行承诺的义务，有效期为：自本承诺书签署日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

6、经本单位书面授权的个人在本承诺书有效期内到你公司现场调研，视同本单位行为。

承诺人(单位/机构)：

授权代表（签签章）：

日期：       年 月 日



附件四：

## 承诺书

（调研、采访、座谈、参观）

鞍山重型矿山机器股份有限公司：

本人（单位）将对你公司进行调研（或参观、采访、座谈等），根据国家有关政策规定作出如下承诺：

1、本人（单位）承诺在调研（或参观、采访、座谈等）过程中不打探你公司未公开的敏感、重大信息，未经你公司许可，不与你公司指定的信息披露责任人以外的人员进行信息交流；

2、本人（单位）承诺不泄露在调研（或参观、采访、座谈等）时无意中获取的你公司未公开的敏感、重大信息，不利用所获取的未公开信息买卖你公司证券或建议他人买卖你公司证券；

3、本人（单位）承诺在投资价值分析报告、新闻稿等文件中不使用调研时无意中获取的你公司未曾公开敏感、重大信息，除非你公司同时披露该信息；

4、本人（单位）承诺基于调研（或参观、采访、座谈等）形成的投资价值分析报告、新闻稿等文件中涉及盈利预测和股价预测的，注明资料来源，不使用缺乏事实根据的资料，本人（单位）承担其相关责任。

5、本人（单位）承诺基于调研（或参观、采访、座谈等）形成的投资价值分析报告、新闻稿等文件（或涉及基础性信息的部分内容）在对外发布或使用前，至少提前两个工作日知会你公司并提交电子文本；

6、本人（单位）如违反上述承诺，愿意承担由此引起的一切法律责任；

7、此承诺书仅限于本人（单位）对你公司调研（或参观、采访、座谈等）活动，承诺义务履行有效期为本承诺书签署日至 年 月 日。

8、经本单位（或研究机构）书面授权的个人在本承诺书有效期内到你公司现场调研（或参观、采访、座谈等），视同本单位行为。

承诺人（单位/机构）

授权代表（签字）：

年 月 日

附件五：

鞍山重型矿山机器股份有限公司  
现场接待特定对象来访交流记录

来访时间		来访人姓名	
来访人单位		证件号码	
接待地点		接待人	
行程安排			
交流记录			
来访人员签字			
接待人员签字			
董事会秘书签字			