

台海玛努尔核电设备股份有限公司
监事会议事规则修订对照表

序号	修订前	修订后
1	<p style="text-align: center;">第七条 会议通知</p> <p>召开监事会定期会议和临时会议，监事会办公室应当分别提前十日 and 五日将盖有监事会印章的书面会议通知，以专人、邮件、传真之一种或几种方式进行，提交全体监事。非直接送达的，还应当通过电话进行确认并做相应记录。</p> <p>情况紧急，需要尽快召开监事会临时会议的，可以随时通过口头或者电话等方式发出会议通知，但召集人应当在会议上作出说明。</p>	<p style="text-align: center;">第七条 会议通知</p> <p>召开监事会定期会议和临时会议，监事会办公室应当分别提前十日 and 三日将盖有监事会印章的书面会议通知，以专人、邮件、传真之一种或几种方式进行，提交全体监事。非直接送达的，还应当通过电话进行确认并做相应记录。</p> <p>情况紧急，需要尽快召开监事会临时会议的，可以随时通过口头或者电话等方式发出会议通知，但召集人应当在会议上作出说明。</p>

除上述条款外，《监事会议事规则》的其他内容不变。

台海玛努尔核电设备股份有限公司董事会
2017年1月12日