

内部控制鉴证报告

慧翰微电子股份有限公司
容诚专字[2024]361Z0010号

容诚会计师事务所(特殊普通合伙)
中国·北京



目 录

<u>序号</u>	<u>内 容</u>	<u>页码</u>
1	内部控制鉴证报告	1-2
2	关于内部控制有效性的自我评价报告	3-13



内部控制鉴证报告

容诚专字[2024]361Z0010 号

慧翰微电子股份有限公司全体股东：

我们鉴证了后附的慧翰微电子股份有限公司（以下简称慧翰股份公司）董事会编制的 2023 年 12 月 31 日与财务报告相关的内部控制有效性的评价报告。

一、对报告使用者和使用目的的限定

本报告仅供慧翰股份公司为申请首次公开发行股票之目的使用，不得用作任何其他目的。我们同意将本报告作为慧翰股份公司申请首次公开发行股票所必备的文件，随其他申报材料一起上报。

二、企业对内部控制的责任

按照财政部发布的《企业内部控制基本规范》和相关规定的要求，建立健全和有效实施内部控制，并评价其有效性是慧翰股份公司董事会的责任。

三、注册会计师的责任

我们的责任是在实施鉴证工作的基础上对慧翰股份公司财务报告内部控制的有效性独立地提出鉴证结论。

四、工作概述

我们按照《中国注册会计师其他鉴证业务准则第 3101 号—历史财务信息审计或审阅以外的鉴证业务》的规定执行了鉴证业务。该准则要求我们计划和实施鉴证工作，以对企业的所有重大方面是否保持了有效的与财务报告相关的内部控制获取合理保证。在鉴证过程中，我们实施了包括对与财务报告相关的内部控制的了解，评估重大缺陷存在的风险，根据评估的风险测试和评价内部控制设计和运行的有效性，以及我们认为必要的其他程序。我们相信，我们的鉴证工作为发表意见提供了合理的基础。

五、内部控制的固有局限性



内部控制具有固有限制，存在不能防止和发现错报的可能性。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或对控制政策和程序遵循的程度降低，根据内部控制鉴证结果推测未来内部控制有效性具有一定的风险。

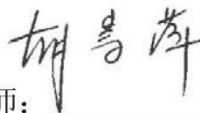

六、鉴证结论



我们认为，慧翰股份公司于 2023 年 12 月 31 日按照《企业内部控制基本规范》和相关规定在所有重大方面保持了有效的财务报告内部控制。

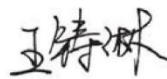

（此页为慧翰微电子股份有限公司容诚专字[2024]361Z0010 号内部控制鉴证报告之签字盖章页。）



中国·北京

中国注册会计师：  
胡素萍（项目合伙人）

中国注册会计师：  
李春梅

中国注册会计师：  
王铸琳

2024 年 3 月 20 日



慧翰微电子股份有限公司

关于内部控制有效性的自我评价报告

根据《企业内部控制基本规范》及其配套指引的规定和其他内部控制监管要求（以下简称“企业内部控制规范体系”），结合慧翰微电子股份有限公司（以下简称“本公司”或“公司”）内部控制制度和评价办法，在内部控制日常监督和专项监督的基础上，我们对公司截至2023年12月31日的内部控制有效性进行了自我评价。

一、重要声明

按照企业内部控制规范体系的规定，建立健全和有效实施内部控制，评价其有效性，并如实披露内部控制评价报告是公司董事会的责任。监事会对董事会建立和实施内部控制进行监督。经理层负责组织领导企业内部控制的日常运行。公司董事会、监事会及董事、监事、高级管理人员保证本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对报告内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

公司内部控制的目标是合理保证公司经营管理合法合规、资产安全、财务报告及相关信息真实完整，提高经营效率和效果，促进实现公司发展战略。由于内部控制存在的固有局限性，故仅能为实现上述目标提供合理保证。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或对控制政策和程序遵循的程度降低，故根据内部控制评价结果推测未来内部控制的有效性具有一定的风险。

二、内部控制评价结论

根据公司财务报告内部控制重大缺陷的认定情况，于2023年12月31日，不存在财务报告内部控制重大缺陷，董事会认为，公司已按照企业内部控制规范体系和相关规定的要求在所有重大方面保持了有效的财务报告内部控制。

根据公司非财务报告内部控制重大缺陷认定情况，于2023年12月31日，公司未发现非财务报告内部控制重大缺陷。

自2023年12月31日至内部控制评价报告发出日之间未发生影响内部控制有效性评价结论的因素。

三、 内部控制评价工作情况

（一） 内部控制评价范围

公司按照风险导向原则确定纳入评价范围的主要单位、业务和事项以及高风险领域。纳入评价范围的主要单位包括慧翰微电子股份有限公司及其下属子公司，纳入评价范围单位资产总额占公司合并财务报表资产总额的100%，营业收入合计占公司合并财务报表营业收入总额的100%。

公司内部控制评价围绕内部环境、风险评估、控制活动、信息与沟通、内部监督等要素开展，按照风险导向原则确定纳入评价范围的主要单位、业务和事项以及高风险领域。其详细情况分别如下：

1、 内部控制环境

（1） 公司治理与组织架构

公司根据《中华人民共和国公司法》（以下简称“《公司法》”）、《中华人民共和国证券法》（以下简称“《证券法》”）及其他法律、法规、规范性文件的有关规定和《公司章程》，建立了由股东大会、董事会、监事会、经理层组成的权力机构、决策及执行机构、监督机构相结合的治理机制；制定了《股东大会议事规则》、《董事会议事规则》、《监事会议事规则》、《总经理工作细则》、董事会各专门委员会工作细则、《独立董事工作制度》等制度，明确了决策、执行、监督等方面的职责权限，形成科学有效的职责分工和制衡机制。公司股东大会、董事会、监事会、经理层依照法律法规、制度行使职权，规范有效运作。

公司股东大会：是公司最高权力机构，通过董事会、监事会对公司进行管理和监督，按照《公司法》、《证券法》及《公司章程》的规定履行职

责，享有法律法规和公司章程规定的合法权利，依法行使公司经营方针、筹资、投资、利润分配等重大事项的表决权。

公司董事会：是公司的常设决策机构，由股东大会选举产生，由股东大会授权负责公司的经营和管理，制定公司的总方针、总目标和年度总计划，是公司的经营决策中心，在《公司章程》等规章制度的规定范围内依法行使公司的经营决策权。董事会对股东大会负责并报告工作。

公司监事会：是公司的监督机构，监事会由3名监事组成，其中包括1名职工代表监事。监事会由股东大会授权，负责保障股东权益、公司利益、员工合法权益不受侵犯，负责监督公司合法运作，监督公司董事、高级管理人员和其他管理人员依法履行职责。监事会对股东大会负责并报告工作。

专门委员会：为有效提高董事会决策的科学性，公司董事会下设战略委员会、薪酬与考核委员会、提名委员会、审计委员会共计四个专门委员会，并制定了各专门委员会的工作细则。董事会各专门委员会按照各相关实施细则履行职责，为董事会科学决策提供有力支持。战略委员会主要负责对公司中、长期发展战略和重大投资决策进行研究并向公司董事会提出建议及方案；薪酬与考核委员会主要负责制定公司董事及高级管理人员的考核标准并进行考核，同时负责制定、审查公司董事及高级管理人员的薪酬政策与方案；提名委员会主要负责对公司董事、高级管理人员的人选、选择标准和程序进行研究、选择并提出建议；审计委员会主要负责公司内、外部审计的沟通，监督及评估内、外部审计工作，审查公司内控制度、财务信息及披露等。涉及专业的事项首先经过相关专门委员会审议通过再提交董事会审议，为董事会的科学决策发挥积极作用。各委员会自设立以来运行良好，委员认真履职，确保公司的健康运行。

总经理与职能部门：公司根据实际经营管理需要，设立了相应的职能部门，主要职能部门包括：车联网事业部、物联网事业部、采购管理部、质量管理部、生产管理部、研发中心、人力资源部、计划财务部、证券法务部等职能部门。公司明确了报告期各职能部门的主要职责，形成各司其职、各负

其责、相互配合、相互制约的内部控制组织体系，为公司运营管理、规范经营、安全生产提供保障。

（2）发展战略

公司董事会下设战略委员会，负责对公司长期发展战略和重大投资决策进行研究并提出建议。公司制定了《战略委员会工作细则》，对人员组成、职责权限、决策程序、议事规则等进行了规定，以提高公司决策的科学性和有效性。战略委员会根据公司内外部环境制定和优化公司战略计划，促进公司良性发展。

公司致力为物联网特别是车联网提供高可靠性、高性价比的智能终端，无线通讯模组、嵌入式软件及应用解决方案。聚焦重点行业和优质客户，利用物联网产业高速发展和汽车产业智能化、网联化发展的有利环境，加大技术研发、人力资源、资金等方面的投入，夯实现有业务基础，扩大国内和国际市场业务规模，提升公司盈利能力。

（3）人力资源政策

根据公司战略发展需求，制定人力资源战略，全面统筹公司的人力资源体系建设，积极引进高科技人才和关键岗位人才，建立人才梯队，打造有思想、有理想、敢于拼搏、勇于奉献的团队。公司建立和实施科学的聘用、培训、考核、奖惩、晋升和淘汰等人事管理制度，重视员工职业道德素养与专业胜任能力，促进各级员工的责、权、利有效、均衡，以保证公司内部控制的有效执行。

（4）企业文化

公司秉承“公平、宽容、创新”的理念，保持持续有效创新。追求在企业成长的过程中，持续为社会创造价值，为员工创造福祉，为员工发挥才智、实现自我价值提供平台和机会。

（5）社会责任

公司在追求经济效益、维护公司和股东利益的同时，积极维护债权人和职工的合法权益，诚信对待供应商、客户和消费者，积极从事环境保护、社

区建设等公益事业。加强产品技术迭代更新，推广智能终端、无线通讯模组及嵌入式软件解决方案的应用，促进公司与全社会协调、和谐发展。

2、风险评估

公司按照内部控制环境、公司业务和具体工作环节实施风险评估，发现内部控制制度执行中的风险因素，采取针对性的应对措施，避免内部控制失控。

公司在风险评估时所关注公司内部因素的影响，包括高级管理人员的职业操守、员工专业胜任能力与团队精神等人员素质因素；经营方式、业务流程设计、财务报告编制等管理因素；财务状况、经营成果和现金流量的基础实力因素；研究开发投入、信息技术运用等技术因素；营运安全、员工健康和环保安全等环保因素。

公司在风险评估时所关注外部因素的影响，包括经济形势与市场竞争、产业政策、利率与汇率调整等经济因素、法律法规、监管要求等法律因素；技术进步、工艺改进等科技因素；自然灾害、环境状况等自然因素。

3、主要控制活动

(1) 控制措施

公司主要经营活动都有必要的控制政策和程序，财务部门依据公司建立的相关制度文件规定的控制程序，合理地保证对资产和记录的接触、处理均经过适当的授权，保证账面资产与实存资产定期核对相符。公司建立了包括不相容职务分离控制、授权审批控制、会计系统控制、财产保护控制、预算控制、运营分析控制和绩效考评控制等。

① 不相容职务分离控制

公司为了预防和及时发现现在执行所分配的职责时所产生的错误和舞弊行为，在从事经营活动的各个部门、各个环节制定了一系列较为详尽的岗位职责分工制度。

公司规定的不相容职务主要包括：现金出纳和会计核算、各项交易业务的授权审批与具体业务经办人员、业务经办与会计记录、会计记录与财产保管、业务经办与业务稽核、授权批准与监督检查等。

② 授权审批控制

根据《公司章程》及各项管理制度规定，明确了公司各级授权批准的范围、权限、程序、责任等相关内容，单位内部的各级管理层在授权范围内行使相应的职权，经办人员在授权范围内办理经济业务。对于对外投资、发行股票、增资、转让股权、担保、关联交易等重大交易，按不同的交易金额由公司总经理、董事会、股东大会审批。

③ 会计系统控制

公司严格执行国家统一的企业会计准则。公司制定了《会计基础工作规范管理制度》、《费用管理规定》等制度规章，公司在经营管理过程中，制定了合理的凭证流转程序。经营管理人员在执行交易时，能及时整理编制有关原始凭证并交会计部门进行财务记录，每月按固定编码顺序对已登账凭证依序装订整理归档。

与此同时，公司通过不断加强财务信息系统的建设和完善，财务核算工作实现信息化，保证会计信息及资料的真实、准确和完整。

④ 财产保护控制

公司对货币资金、应收账款、存货、固定资产等公司的主要资产建立了管理制度和相关管理程序，通过上述制度的执行，保证公司的各项资产有确定的管理部门、完善的记录、公司的各项资产通过定期盘点与清查、与往来单位进行核对等账实核对措施，合理保证公司资产安全。公司严格限制未经授权的人员对财产的直接接触，采取定期盘点、财产记录、账实核对、财产保险等措施，以使各种财产安全完整。

⑤ 绩效考评控制

公司已建立覆盖各公司和各部门的考核体系，按照月度、季度和年度对责任单位进行定期考核与评价，并将考核结果与员工薪酬挂钩。

（2）重点控制活动

报告期内，公司重点关注的领域主要包括：

① 全面预算管理

公司预算管理贯穿于公司及子公司经营管理活动的各个环节，每年都根据中长期战略规划及市场预测，通过编制包括销售预算、人力资源预算、财务预算等，及时下达要求公司各部门及子公司认真执行，并定期对预算执行情况进行回顾和分析。年终，对公司各部门及子公司按预算数据和公司规定进行绩效考核。

② 采购与付款管理

报告期内，公司严格执行采购与付款管理制度，在采购业务风险防范、采购审批流程管理、采购与付款义务不相容岗位相分离、采购框架性合同评审、供应商评价等方面均按照制度要求得到了有效执行。

③ 销售与收款管理

报告期内，公司严格执行销售与收款管理制度，在销售业务风险防范、销售与收款业务不相容岗位相分离、应收账款管理、信用政策、销售合同、结算方式等方面均按照制度要求得到了有效执行。

④ 生产与存货管理

报告期内，公司严格执行生产与存货管理制度，在生产与存货管理业务风险防范、不相容岗位相分离、生产管理、仓库管理、盘点等方面均按照制度要求得到了有效执行。

⑤ 研发项目管理

报告期内，公司严格执行研发项目管理制度，对研发的各个阶段都实行了有效的控制，在研发项目立项、研发支出审批等方面均按照制度要求得到了有效执行。

⑥ 资产管理

报告期内，公司严格执行资产管理制度，在固定资产的采购申请及申请审批、固定资产采购、合同审核及签订、固定资产验收以及对固定资产的处置报废等方面均按照制度要求得到了有效执行。

⑦ 筹资管理

报告期内，公司严格执行公司章程和筹资管理制度，在筹资审批权限及相关岗位设置、流程安排等方面均按照制度要求得到了有效执行。

⑧ 关联交易管理

公司制定了《关联交易管理制度》，对关联方、关联关系、关联交易价格的含义、关联交易的批准权限、关联交易的回避与决策程序以及关联交易的信息披露做出明确的规定，保证了公司关联交易的合法合规性和公允性，有效地维护股东和公司的利益。

4、信息与沟通

公司各信息管理系统、数据库、电子邮件系统、内部信息网络、网站等均有专人定期维护，为各类信息有效传递与沟通提供了方便快捷的平台。如财务会计相关的信息系统，用以生成、记录、处理和报告交易事项，对相关资产、负债和所有者权益履行经营管理责任的程序和记录。

日常经营管理中，公司定期开展经营分析会、总经理办公会及各种专题会议等沟通渠道，使公司内部信息传递和沟通及时顺畅。同时，公司与客户、供应商、银行、咨询机构、外部审计师、外部律师、外部投资者、行业协会组织、技术研究机构、新闻网络媒介及政府监管部门等也建立必要的沟通和反馈渠道，使公司及时顺畅的获取外部信息，保证了公司经营活动的高效和健康。

5、内部监督

公司设立了内部审计部，是董事会的专门工作机构，依据《公司章程》及《内部审计制度》实施监督工作，主要负责公司内部审计的沟通、监督和核查，确保董事会对经理层的有效监督；内审部依据《内部审计制度》对公司及控股子公司的经济运行质量、经济效益、内控制度、各项费用、工程项

目的支出以及资产保全等进行监督，并提出改善经营管理的建议，提出纠正、处理违规的意见。

公司监事会对股东大会负责，负责对董事、高级管理人员执行公司职务的行为及公司运营和财务情况进行监督。

上述纳入评价范围的单位、业务和事项涵盖了公司经营管理的的主要方面，不存在重大遗漏。

（二）内部控制评价工作依据及内部控制缺陷认定标准

公司依据企业内部控制规范体系组织开展内部控制评价工作。公司董事会根据企业内部控制规范体系对重大缺陷、重要缺陷和一般缺陷的认定要求，结合公司规模、行业特征、公司经营特点和所处环境等因素，区分财务报告内部控制和非财务报告内部控制，确定了适用于本公司的内部控制缺陷具体认定标准。公司确定的内部控制缺陷认定标准如下：

1、财务报告内部控制缺陷认定标准

（1）公司确定的财务报告内部控制缺陷评价的定量标准如下：

①内部控制缺陷可能导致或导致的损失与利润相关的，以利润总额指标衡量，定量标准如下：

缺陷类别	定量标准
重大缺陷	错报 \geq 利润总额的 10%
重要缺陷	利润总额的 5% \leq 错报 $<$ 利润总额的 10%
一般缺陷	错报 $<$ 利润总额的 5%

②内部控制缺陷可能导致或导致的损失与资产相关的，以资产总额指标衡量，定量标准如下：

缺陷类别	定量标准
重大缺陷	错报 \geq 资产总额的 3%
重要缺陷	资产总额的 1% \leq 错报 $<$ 资产总额的 3%
一般缺陷	错报 $<$ 资产总额的 1%

当某项内部控制缺陷导致的潜在错报同时与利润表、资产相关时，参考定量标准按两者孰低原则认定缺陷性质。

（2）公司确定的财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下：

重大缺陷：是指一个或多个控制缺陷的组合，可能导致企业严重偏离控制目标。出现下列特征的，认定为重大缺陷：

- ①公司董事、监事和高级管理人员的舞弊行为；
- ②公司对已经公布的财务报表进行重大更正（由于政策变化或其他客观因素变化导致的对以前年度的追溯调整除外）；
- ③当期财务报告存在重大错报，而内部控制在运行过程中未能发现该错报；
- ④审计委员会和审计部门对公司的对外财务报告和财务报告内部控制监督无效；
- ⑤已经发现并报告给管理层的重大缺陷在合理的时间内未加以改正。

重要缺陷：是指一个或多个控制缺陷的组合，其严重程度和经济后果低于重大缺陷但仍有可能导致企业偏离控制目标。出现以下特征的，认定为重要缺陷：

- ①未依照公认会计准则选择和应用会计政策；
- ②未建立反舞弊程序和控制措施；
- ③对于非常规或特殊交易的账务处理没有建立相应的控制机制或没有实施且没有相应的补偿性控制；
- ④对于期末财务报告过程的控制存在一项或多项缺陷且不能合理保证编制的财务报表达达到真实、准确、完整的目标。

一般缺陷：是指除重大缺陷和重要缺陷之外的其他控制缺陷。

2、非财务报告内部控制缺陷认定标准

（1）公司确定的非财务报告内部控制缺陷评价的定量标准参照财务报告内部控制缺陷的认定标准。

（2）公司确定的非财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下：

重大缺陷包括：

- ①严重违反国家法律、法规；
- ②重要业务缺乏制度控制或内控系统失效，给公司造成按上述定量标准认定的重大损失；
- ③非财务报告内部控制重大缺陷未得到整改。

重要缺陷包括：

①公司因管理失误发生依据上述定量标准认定的重要财产损失，控制活动未能防范该失误；

②损失或影响虽然未达到该重要性水平,但从性质上看，仍应引起董事会和管理层重视。

③公司内部控制重要缺陷未在合理期间内得到整改。

一**般缺陷**是指除上述重大缺陷、重要缺陷之外的其他控制缺陷。

(三) 内部控制缺陷认定及整改情况

1、财务报告内部控制缺陷认定及整改情况

根据上述财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内公司不存在财务报告内部控制重大缺陷或重要缺陷。

2、非财务报告内部控制缺陷认定及整改情况

根据上述非财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内未发现公司存在非财务报告内部控制重大缺陷或重要缺陷。

四、 其他内部控制相关重大事项说明

报告期内，公司无其他内部控制相关重大事项的说明。

慧翰微电子股份有限公司董事会

2024年3月20日





营业执照

(副本)(5-1)

统一社会信用代码

911101020854927874



扫描市场主体身份码了解更多信息、备案、许可、监管信息、体验更多应用服务。

名称 容诚会计师事务所(特殊普通合伙)

类型 特殊普通合伙企业

经营范围 肖厚发,刘维



出资额 8190万元

成立日期 2013年12月10日

主要经营场所

北京市西城区阜成门外大街22号1幢外经贸大厦901-22至901-26

审计报告; 验证企业资本, 出具审计报告; 清算财务决算审计; 代理记帐; 验资; 税务咨询; 软件培训; 法律、税务、管理咨询; 软件开发; 销售及售后服务; 企业管理咨询; 选择国家和本市产业政策项目; 经相关部门批准后, 依据批准的范围开展经营活动; 不得从事国家禁止和限制类项目的经营活动。

容诚会计师事务所(特殊普通合伙)
业务报告附件专用

登记机关



2023年12月15日

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn>

国家市场监督管理总局监制

证书序号: 0011869

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

会计师事务所

执业证书

名称: 容诚会计师事务所(特殊普通合伙)

首席合伙人: 肖厚发

主任会计师:

经营场所 北京市西城区阜成门外大街22号1幢外经贸大厦901-22至901-26

组织形式 特殊普通合伙

执业证书编号 11010032

批准执业文号 京财会许可[2013]0067号

批准执业日期 2013年10月25日

容诚会计师事务所(特殊普通合伙)
业务报告附件专用

发证机关: 北京市财政局

二〇一九年六月十日

中华人民共和国财政部制



证书编号: 350100010016
 No. of Certificate
 批准注册协会: 福建省注册会计师协会
 Authorized Institute of CPAs in Fujian
 发证日期: 2019年3月15日
 Date of Issuance

年度检验登记
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格, 继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



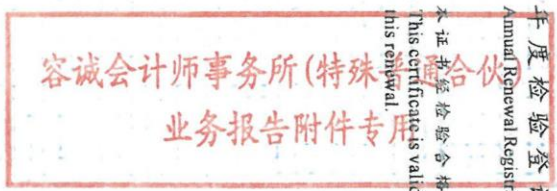
2019年3月15日
 y m d

姓名: 胡素萍
 Full name
 性别: 女
 Sex
 出生日期: 1970-11-11
 Date of birth
 工作单位: 容诚会计师事务所
 Working unit
 身份证号码: 350102197011110016
 Identity card No.



年度检验登记
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格, 继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



年 月 日
 y m d

年度检验登记
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格, 继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



验证证书真实有效
 姓名: 胡素萍
 注册编号: 350100010016

注册会计师工作单位变更事项登记
 Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意转出
 Agree the holder to be transferred from

容诚会计师事务所
 CPAs

转出协会盖章
 Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
 2019年11月8日
 y m d

同意转入
 Agree the holder to be transferred to

容诚厦门分所
 CPAs

转入协会盖章
 Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
 2019年11月8日
 y m d

年度检验登记
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格, 继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



月 日
 m d

证书编号:
No. of Certificate: 350200280005

批准注册协会:
Authorized Institute of CPAs: 福建省注册会计师协会

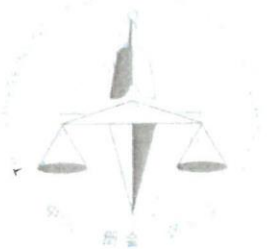
发证日期:
Date of Issuance: 2017 年 6 月 23 日

年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



2019 年 3 月 15 日



姓名
Full name

性别
Sex

出生日期
Date of birth

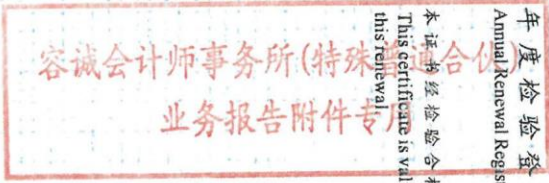
工作单位
Working unit

身份证号码
Identity card No.



年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



年 月 日

年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



验证证书真实有效
姓名:李青梅
注册会计师:350200280005

年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



月 日

注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from

李同庆

事务所
CPAs

同意调入
Agree the holder to be transferred to

李同庆

事务所
CPAs

转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
2019 年 6 月 19 日

转入协会盖章
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
2019 年 6 月 19 日

165



姓名 王铸琳
 Full name
 性别 男
 Sex
 出生日期 1994-07-27
 Date of birth
 工作单位 容诚会计师事务所(特殊普通合伙)厦门分所
 Working unit
 身份证号 610703199407270212
 Identity card No.



证书编号: 110100320685
 No of Certificate
 批准注册协会: 福建省注册会计师协会
 Authorized Institute of CPAs
 发证日期: 2021年 03月 26日
 Date of Issuance



年度检验登记
 Annual Renewal Registration
 本证书经检验合格, 继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.

年度检验登记
 Annual Renewal Registration
 本证书经检验合格, 继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.
 容诚会计师事务所(特殊普通合伙)业务报告附件

年 月 日

注册会计师工作单位变更事项登记
 Registration of the Change of Working Unit by a CPA
 同意调出
 Agree the holder to be transferred from
 转出协会盖章
 Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
 2022年 4月 14日
 y m d
 容诚会计师事务所
 Rongcheng Accounting Firm
 同意调入
 Agree the holder to be transferred to
 转入协会盖章
 Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
 2022年 4月 14日
 y m d
 容诚会计师事务所
 Rongcheng Accounting Firm

注册会计师工作单位变更事项登记
 Registration of the Change of Working Unit by a CPA
 同意调出
 Agree the holder to be transferred from
 转出协会盖章
 Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
 2021年 6月 24日
 y m d
 容诚会计师事务所
 Rongcheng Accounting Firm
 同意调入
 Agree the holder to be transferred to
 转入协会盖章
 Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
 2021年 6月 24日
 y m d
 容诚会计师事务所
 Rongcheng Accounting Firm